

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Середейская средняя общеобразовательная школа»
п.Середейский Сухиничского района Калужской области

УТВЕРЖДАЮ:
приказ № 109-ОД от 23.12.2015г.



Положение об Управляющем совете МКОУ «Середейская средняя школа»

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием является **Управляющий совет**, основными задачами деятельности которого являются:

-повышение эффективности и обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности МКОУ «Середейская средняя школа» (далее Школы), общественный контроль за целевым и рациональным использованием финансовых средств;

-содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

1.1. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Школы.

1.2. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.3. Уставом Школы предусматривается:

- а) порядок формирования и деятельности Управляющего совета;
- б) компетенция Управляющего совета.

1.4. Члены Управляющего совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем совете.

2.СТРУКТУРА УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников учреждения;
- в) обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).

В состав Управляющего совета также входят: директор Школы и представитель Школы.

По решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию

Школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

2.2. Работники Школы выбираются на Общем собрании сроком на 3 года. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся для участия в Управляющем совете избираются на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся сроком на 1 год. Обучающихся для работы в Управляющем совете избираются на общем собрании обучающихся 8-11 классов сроком на 1 год.

2.3. На первом заседании Управляющего совета избираются Председатель и секретарь, который ведет протоколы заседаний Управляющего совета.

Директор Школы и члены Управляющего совета из числа обучающихся не могут быть избраны Председателем Управляющего совета.

2.4. Заседания Управляющего совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца. Управляющий совет считается полномочным принимать решения при наличии на заседании более 2/3 его членов. Каждый член Управляющего совета имеет один голос, решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Управляющем совете.

2.5. В пределах своей компетенции Управляющий совет принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором Школы, являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Решения Управляющего совета не могут противоречить Уставу Школы, действующим нормативным актам Российской Федерации.

2.6. В организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей посредством родительского собрания применяются следующие правила:

Делегаты избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на собрании принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом родительского собрания.

3. КОМПЕТЕНЦИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

3.1. Основными задачами Управляющего совета являются:

- а) определение основных направлений развития Школы;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы;
- в) содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Школы.
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- программу развития Школы;

- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

Вносит директору Школы предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы в пределах выделяемых средств;
- б) выбора учебников из утвержденных федеральным перечнем учебников, рекомендованных, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- г) создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- д) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- е) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- ж) развития воспитательной работы в Школе.

Участвует в принятии решения о создании в Школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад о деятельности Школы. Публичный доклад подписывается совместно Председателем Управляющего совета и директором Школы.

Заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года.

Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управляющего совета Уставом Школы.

3.3. Управляющий совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором Школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.4. Управляющий совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав Школы (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Школы;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

3.5. По вопросам, для которых Уставом Школы Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, определяются Уставом Школы. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные Уставом Школы, определяются регламентом Управляющего совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседания Управляющего совета созываются Председателем Управляющего совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также директор Школы и представитель учредителя в составе Управляющего совета.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом Школы и регламентом Управляющего совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета.

4.5. Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего совета, в случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по данному вопросу в установленные сроки.

4.6. Управляющий совет несет ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в его компетенцию.