

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Середейская средняя общеобразовательная школа» п.Середейский Сухиничского района Калужской области

Принято педагогическим
Советом
Прокол № 1 от 30.08.2021г.

Утверждаю,
Директор школы
 Хлыстов С.Г.
Приказ № 71/1-ОД от 30.08.2021г.



**Положение
о Центре образования естественно-научной и технической
направленностей «Точка роста»**

2021г.

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр образования) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного профиля.

1.2. Центр образования является структурным подразделением общеобразовательной организации МКОУ «Середейская средняя школа» (далее - Учреждение) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр образования руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденным директором и настоящим Положением.

1.4. Центр образования в своей деятельности подчиняется Директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра образования.

2.1. Основной целью Центра образования является формирование у обучающихся современных естественнонаучных навыков, в том числе по предметным областям «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика», «Технология», «Основы безопасности и жизнедеятельности» и других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. Задачи Центра образования:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика», «Технология», «Основы безопасности и жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре образования, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра образования, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре образования и подготовку к участию обучающихся Центра образования в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра образования, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра образования, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучного и технического профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр образования является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр образования взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром образования.

3.1. Создание и ликвидация Центра образования, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра образования. Руководителем Центра образования может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра образования также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра образования определяется Директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра образования обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром образования;

3.3.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра образования с Директором Учреждения;

3.3.3. Представлять интересы Центра образования по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра образования;

3.3.4. Отчитываться перед Директором Учреждения о результатах работы Центра образования;

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра образования вправе:

3.4.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра образования, прием на работу которых осуществляется приказом Директора Учреждения;

3.4.2. По согласованию с Директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре образования в соответствии с целями и задачами Центра образования и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра образования;

3.4.4. По согласованию с Директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра образования;

3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра образования и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.